



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-475/25-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-133/25-T

Název	<b>Základní škola Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Komenského 571, 741 01 Nový Jičín</b>
E-mail	<b>reditelna@komenskeho66.cz</b>
IČO	<b>00 848 336</b>
Identifikátor	<b>600 138 291</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>RNDr. Jitka Hanzelková</b>
Zřizovatel	<b>Město Nový Jičín</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Komenského 571, Nový Jičín</b>
Inspekční činnost na místě	<b>4. 3. 2025 – 7. 3. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V 24 třídách se v základní škole vzdělávalo 559 žáků, 90 z nich mělo diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby prvního až pátého stupně podpory, 21 žákům byla poskytována podpora prostřednictvím předmětu speciální pedagogické péče a pro 19 žáků nebyl český jazyk mateřským jazykem. Různými aktivitami je ve škole podporován jeden mimořádně nadaný žák. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem Škola a život rozvíjí jazykové a pohybové dovednosti žáků (třída zaměřená na výuku volejbalu). Pro devět žáků byl vypracován individuální vzdělávací plán. V pěti odděleních školní družiny se vzdělávalo 126 žáků podle vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání. Informace o subjektu jsou dostupné na webových stránkách [www.komenskeho66.cz](http://www.komenskeho66.cz) a sociálních sítích.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy ve spolupráci s učiteli formulovalo novou vizi vzdělávání ve škole založenou na kompetenčním modelu vzdělávání a podpoře vzájemné komunikace v učících se skupinách pedagogů. Každý rok je do výuky zařazováno a následně vyhodnoceno konkrétní téma (např. formativní hodnocení) a posun školy je mapován vedením školy a externím mentorem. Základní školní dokumenty jsou pravidelně aktualizovány a inovovány v souladu s vizí. Výuka matematiky, anglického jazyka a částečně i českého jazyka probíhá v souběžných heterogenních ročníkových skupinách. Pro žáky ze čtvrtého a pátého ročníku s identifikovanými předpoklady je stanovena jedna společná hodina matematiky k rozvoji jejich potenciálu. Škola upustila od ucelené výuky matematiky metodou profesora Hejného, nadále však aktivně zařazuje do vzdělávání její prvky.

Ředitelka školy účelně delegovala část řídicích a organizačních kompetencí na své zástupkyně. Vedení školy řeší aktuálně vzniklé problémy na pravidelných společných poradách nebo v běžném denním kontaktu. Přenos informací je zajištěn prostřednictvím přehledně členěného sdíleného prostředí na cloudovém úložišti. Pedagogové zde mají k dispozici organizační, legislativní i pracovní informace a sami je mohou doplňovat. Vedení školy provádí pravidelné hospitace ve výuce a jejich závěry učitelé hodnotí jako přínosné. Výsledky hospitační činnosti jsou následně shrnovány na vzájemných setkáních. Učitelé využívají systém dobrovolné kolegiální podpory interního mentora, jehož úkolem je hodnocení kvality výuky vzhledem k stanoveným cílům pro daný školní rok (formativní hodnocení). Ředitelka školy vede individuální pohovory s učiteli zaměřené na jejich další profesní rozvoj a spokojenost v organizaci. Jak vyplývá z odevzdaných anketních dotazníků pedagogů, vzájemnou spolupráci ovlivňuje příznivé kolegiální klima mezi učiteli a vedením školy i mezi učiteli navzájem.

Ve škole pracuje stálý pedagogický sbor, ve kterém dochází jen k přirozeným obměnám. Pedagogové v předmětových komisích sjednocují požadavky na klasifikaci, koordinují obsah shrnujících písemných prací, konzultují požadavky na výuku, případně se vzájemně inspiroují různými přístupy k vzdělávání. Vzájemné sdílení a předávání příkladů dobré praxe probíhá také v rámci pravidelných setkání učících se skupin, jejichž výstupy jsou zaměřené na společná témata ve výuce (bezpečí ve škole, práce s cíli ve výuce). Další vzdělávání pedagogů je cíleně orientováno na zvyšování úrovně výuky. V prostředí školy jsou prezentovány esteticky hodnotné výstupy z výuky výtvarné výchovy a žáci zde mohou získat informace o dění ve škole. Vedení školy se podařilo ve spolupráci se zřizovatelem

modernizovat zázemí pro výuku a sportovní aktivity. Došlo k revitalizaci vnitřního atria školy uzpůsobeného pro wellbeing žáků.

Škola má dlouhodobě zvýšený index úrazovosti. Četnost úrazů je nejvyšší v hodinách tělesné výchovy. Žáci jsou po každém úrazu znovu poučováni o bezpečnosti a pravidlech chování. V tělesné výchově jsou připomínána pravidla sportovních her.

Školní jídelna nabízí pestrý jídelníček v souladu se zásadami zdravé výživy. Proškolené kuchařky ve spolupráci s nutričním terapeutem připravují žákům s její potřebou dietní stravu. Škola je zapojena do projektu finanční podpory k úhradě stravného pro žáky, kteří by z ekonomických důvodů jinak nemohli využívat služeb školního stravování.

Školní družina využívá pro své aktivity vlastní prostory. Je zásobena dostatečným množstvím her a její vybavení se průběžně modernizuje. Činnosti rozvíjející pohyb a zdraví jsou realizovány pravidelnými návštěvami tělocvičny nebo atria školy či solné jeskyně. K nerušené práci žáků má družina pevně stanovenou dobu pro odchod domů, kterou zákonní zástupci převážně akceptují. Bezpečnost při odchodu žáků ze školní družiny je zajištěna. Vychovatelky spolupracují v rámci vlastní učící se skupiny, kde si předávají zkušenosti a inspiraci ze vzdělávání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při inspekční činnosti byl sledován průběh základního a zájmového vzdělávání u většiny pedagogů napříč třídami prvního i druhého stupně. Sledovaná výuka byla v souladu s kurikulárními dokumenty a přiměřeně náročná věku žáků. Většina pedagogů dokázala v úvodu výuky zformulovat konkrétní vzdělávací cíle. V části výuky nebyly cíle stanoveny od jejího počátku a vyplynuly až z jejího průběhu a zařazených aktivit. Jen malá část učitelů vedla výuku bez zaměření na jejich konkrétní naplnění, což se ve výsledku projevilo tlakem na pouhé probrání učiva. Někteří pedagogové dokázali prostřednictvím promyšlené motivace (citát, brainstorming, logická úvaha nad obrázky) zaujmout a připravit žáky na následující práci. K dosažení stanovených cílů učitelé volili jak na prvním i druhém stupni vyrovnané zastoupení účelné frontální, skupinové a partnerské práce ve dvojici. Mírně převažující formou výuky byla samostatná práce žáků zařazovaná nejčastěji k procvičení probíraného učiva nebo ověřování získaných dovedností. Z takto vedené výuky vyplývá převaha aktivní práce a činnosti žáků.

Po organizační stránce plánované aktivity probíhaly plynule bez zbytečných prostojů. Kázeňské problémy se vyskytovaly jen ojediněle a převážně souvisely s ojedinělým nižším pracovním vytížením žáků nebo jejich nevhodným rozsazením. Učitelé si ve výuce vytvářeli klima podporující učení a průběžně si různými formami udržovali průběžný přehled o zvládnutí učiva. Z přístupu žáků k partnerské spolupráci vyplývalo, že jsou na tento druh činnosti zvyklí. Dodržovali nastavená pravidla spolupráce, bez obav mezi sebou komunikovali a před třídou pokládali otázky či sdělovali postřehy k tématu. U badatelsky orientovaných aktivit, logického odvozování nebo náročnější práci při rozboru textu měli žáci příležitost v bezpečném prostředí diskutovat o svých zjištěních nebo rozvíjet kreativní myšlení. Jen výjimečně nebyla využita příležitost k prezentaci žáky takto získaných údajů. Učitelé plánovali využívání zkušeností žáků z reálného života nebo znalostí získaných v jiných předmětech. Někdy však naráželi na nižší míru dovednosti jejich uplatnění v praxi. Nejčastějším zdrojem k získávání informací byla učebnice. Žáci dostávali jen méně příležitostí pracovat s různými typy zdrojů, získané údaje porovnávat a využívat k vyřešení zadané úlohy. S digitálními a zobrazovacími technologiemi pracovali převážně učitelé a podporovali tím názornost výuky, méně byly dány k dispozici žákům k vyhledávání

informací. V přírodovědně zaměřených předmětech, občanské výchově, dějepisu, ale také českém jazyce učitelé cíleně podporovali nenásilné formování postojů k životnímu prostředí, událostem ve světě nebo problémům společnosti.

V menší míře, zato velmi účelně učitelé rozvíjeli čtenářskou gramotnost žáků vysvětlováním neznámých pojmů nalezených v textu nebo zařazováním práce s odbornými články mimo předmět český jazyk. V několika hodinách byla zaznamenána příkladně vedená diferencovaná výuka přizpůsobená specifickým potřebám žáků. Výrazně však převažovala ta, ve které byly jen sporadicky zařazovány rozdílně náročné úkoly pro žáky pracující rychlejším či pomalejším tempem nebo pro ty, kteří projevují o probírané téma hlubší zájem. Ojedinele bylo využito prostřídání rolí učitele s asistentem pedagoga k účinné podpoře rozdílně pracujících žáků. V průběhu i závěru výuky učitelé ověřovali různé náročnými způsoby zvládnutí výuky i naplnění stanovených cílů. Jen výjimečně její časové rozvržení znemožnilo toto hodnocení. Spolupráce asistentů pedagoga s učiteli ve výuce byla koordinovaná.

Během hospitací ve školní družině byly zaznamenány vyvážené odpočinkové, vzdělávací nebo tvůrčí činnosti, které účinně přispívaly k obohacení znalostí žáků a reagovaly na aktuální dění. Aktivity probíhaly ve skupinách i individuálně, organizovaně nebo spontánně. Zájmové vzdělávání je doplňováno projektovými týdny a řadou příležitostných akcí.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vzdělávací výsledky žáků jsou v průběhu posledních let vyrovnané, kolem 62 % z nich ukončuje vzdělávání ve školním roce s vyznamenáním. Počet neprospívajících žáků je nízký a po úspěšně vykonaných opravných zkouškách se pohybuje v řádu jednotek. Množství udělených pochval v každém pololetí výrazně motivačně převyšuje počet uložených kázeňských opatření. Vyučující získávají průběžně informace o individuálních výsledcích vzdělávání žáků. Většinu klasifikace, která má rozhodující vliv na výsledné hodnocení žáka během školního roku, tvoří výsledky krátkých písemných opakování a s největší vahou následují rozsáhlejší a shrnující písemné práce ve výuce. Významnější podíl na hodnocení má také kvalita a zapojení žáků do zpracování projektových úkolů nebo hodnocení portfolií. Motivační formou hodnocení je oceňování aktivity ve výuce. Jen okrajově se vyskytuje méně efektivní oceňování výkonu žáků při zkoušení u tabule nebo v lavici. S posledními výsledky testování prováděných Českou školní inspekcí se škola zařadila do průměru mezi všemi zařazenými školami. V práci s výsledky vzdělávání se škola orientuje především na vyhodnocování aktuálně získaných a procvičených vědomostí. Méně se věnuje dovednosti ověřování nabytých poznatků v prakticky zaměřených úlohách např. za využití uvolněných úloh z mezinárodních šetření či těch volně dostupných od komerčních společností.

K předávání informací o výsledcích vzdělávání a chování žáků zákonným zástupcům je operativně využíván školní elektronický informační systém, třídní schůzky a konzultace. K osobnímu projednávání problémů nebo dotazům ze strany zákonných zástupců jsou učitelé pravidelně k dispozici na pracovišti jednou měsíčně v odpoledních hodinách. Školní poradenské pracoviště bylo se začátkem školního roku 2024/2025 rozšířeno o školního psychologa a logopedickou asistentku. Jeho členové jsou v každodenním kontaktu, koordinují své postupy, sledují vzdělávací výsledky žáků ze sociálně slabého prostředí, poskytují podpůrná opatření a projednávají aktuální výchovné problémy. Ze setkání se zákonnými zástupci jsou pořizovány zápisy, ve kterých jsou definovány závěry s nástinem dalšího sledování řešeného problému. V individuálních případech jsou vytvářeny i podpůrné výchovné plány. Výsledky anketního zjišťování mezi žáky školy indikovaly blíže

nespecifikované problémy. Systematickému předcházení projevům negativního chování by přispěla pravidelná zjišťování klimatu v kolektivech a na základě jeho vyhodnocení preventivní práce se vztahovou problematikou v kolektivu tříd.

Osobnostní a sociální rozvoj včetně wellbeingu žáků podporují aktivity školního parlamentu, který se účastní akci projektu „Hrdá škola“. Zapojením do projektů škola rozšířila nabídku odpoledních aktivit o dramatický, badatelský a žurnalistický kroužek. Nadstandardní aktivitou pro zákonné zástupce je možnost odpolední logopedické nápravy pro žáky mladšího školního věku. Při zjišťování nadání žáků škola dlouhodobě spolupracuje s Masarykovou univerzitou v Brně a společností Mensa Česko. Škola se zapojila do mezinárodního programu DofE, který přispívá k rozvoji dovedností žáků a motivuje je k aktivnímu přístupu k životu. V kroužku anglického jazyka se žáci připravují na mezinárodní zkoušky.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými v příslušném školním vzdělávacím programu. Všichni účastníci jsou systematicky vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností i individuálních zájmů.

## Závěry

### Vývoj školy

- Počet žáků školy i školní družiny poklesl od poslední inspekční činnosti o 17 %, naopak o 30 % vzrostl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Škola se aktivně zapojila do mnoha projektů různých poskytovatelů (TPA – učící se organizace, Erasmus+, identifikace nadání žáků ve spolupráci s Masarykovou univerzitou Brno a Mensou Česko nebo do aktivního trávení volného času žáků DofE).
- Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k revitalizaci prostor a zázemí školy (rekonstrukce podlahy v tělocvičně, modernizace učeben informatiky, cizích jazyků, zeměpisu nebo fyziky a chemie, nové venkovní sportoviště, atrium školy).
- Od školního roku 2024/2025 bylo rozšířeno školní poradenské pracoviště o školní psycholožku a logopedickou asistentku.
- Ředitelka školy přijala účinná opatření k závěrům předchozí inspekční činnosti z roku 2018. Ve výuce se zvýšil podíl formativního hodnocení.

### Silné stránky

- Pedagogové školy jsou cíleně zapojováni do plánování a vyhodnocování strategických záměrů školy. (1.1)
- Vedení školy aktivně zapojuje školu do programů, které zvyšují úroveň vzdělávání. (1.5)
- Učitelé využívají kolegiální mentorskou podporu k reflexi výuky. (3.3)
- Žáci jsou účinně zapojováni do procesu učení prostřednictvím partnerských forem spolupráce, učitelé uplatňují promyšlené formy motivace. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Do výuky je v menší míře zařazováno vyhledávání, zpracování a prezentace informací z různých zdrojů, což souvisí s nižším využíváním digitálních technologií žáky. (4.2)
- Převládá výuka bez výraznějšího zohlednění žáků pracujících odlišným tempem. (4.3)
- Škola se častěji zaměřuje na ověřování dosažené úrovně aktuálně získaných vědomostí a méně na dovednost jejich dlouhodobého praktického využití. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Využívat ve výuce co nejvíce práci s různými informacemi, ověřovat jejich správnost a rozvíjet prezentační a argumentační dovednosti žáků.
- Připravovat úkoly pro žáky tak, aby byly co nejvíce přizpůsobeny jejich různému pracovnímu tempu.
- Zařadit do systému interního zjišťování výsledků vzdělávání úlohy na ověřování dovednosti praktické aplikace nabytých vědomostí a sledovat jejich tendenci vývoje v delším časovém horizontu.
- Realizovat častější interní průzkumy klimatu ve třídách a posílit spolupráci školního poradenského pracoviště a třídních učitelů při práci s jejich výsledky.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do deseti dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání Škola a život, a pro zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2024/2025
2. Matrika základní školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
3. Vize Základní školy Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace
4. Strategický plán rozvoje školy na roky 2023 - 2025
5. Koncepce rozvoje Základní školy Nový Jičín, Komenského 66, příspěvková organizace
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2024/2025
7. Hospitační záznamy vedení školy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
8. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Zápisy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

10. Výroční zprávy o činnosti školy z let 2022/2023 a 2023/2024
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
12. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lukáš Kubiena, školní inspektor

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka

Mgr. Dagmar Šírová, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

18. 3. 2025